



**Приложение 2
к решению Правления
АО «Институт развития
электроэнергетики и
энергосбережения
(Казакхэнергоэкспертиза)»
от «17» января 2019 года
№ 01**

Антикоррупционный стандарт работников акционерного общества «Институт развития электроэнергетики и энергосбережения (Казакхэнергоэкспертиза)»

1. Общие положения

1. Настоящий Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года, в целях недопущения коррупционных проявлений в деятельности работников акционерного общества «Институт развития электроэнергетики и энергосбережения (Казакхэнергоэкспертиза)» (далее - Общество).

2. Целью разработки настоящего Антикоррупционного стандарта является:

1) установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в сфере деятельности Общества;

2) содействие повышению эффективности механизмов корпоративного управления, развитие единой корпоративной культуры, основанной на этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности, единообразное понимание и исполнение норм деловой этики.

3. Задачами разработки настоящего Антикоррупционного стандарта являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников Общества (далее - работники);

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;

3) формирования в Обществе атмосферы нетерпимости к коррупции;

4) выявления условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий;

3) укрепления взаимодействия субъектов противодействия коррупции;

4) развития межведомственного сотрудничества по противодействию коррупции;

5) выявления, пресечения, коррупционных правонарушений.

4. Принципами настоящего Антикоррупционного стандарта являются:

1) законность;

2) транспарентность;

3) этичность;

4) соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;

5) недопущение конфликта интересов;

- 6) гласности и прозрачности;
- 7) неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений.

2. Содержание Антикоррупционного стандарта

5. Работники должны противостоять проявлениям коррупции, не допускать коррупционных правонарушений либо деяний, сопряженных с коррупцией или создающих условия для коррупции.

6. Если работник располагает достоверной информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения.

К необходимым мерам относятся информирование непосредственного руководителя структурного подразделения.

После получения информации о коррупционном правонарушении руководство принимает по ним соответствующие меры, в том числе по защите работника, если в его действиях нет нарушений законодательства, от незаконного преследования, негативно влияющего на дальнейшую служебную деятельность работника, его права и законные интересы.

7. Работники своими действиями и решениями не должны допускать административных и иных препятствий, затрудняющих реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов. В случае выявления таких фактов работники должны принимать меры по их устранению.

8. Работники, которым стали известны персональные данные ограниченного доступа в связи с профессиональной, служебной необходимостью, а также трудовыми отношениями, должны действовать в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите».

9. Работники должны использовать все возможности по предотвращению экономического ущерба, не допускать инициирования внешних и внутренних проверок в личных интересах и интересах третьих лиц.

10. Работники не должны использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды.

11. Работники должны принимать меры по недопущению конфликта интересов.

12. При возникновении конфликта интересов, то есть ситуации, при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью работника и надлежащим исполнением им своих должностных полномочий или законными интересами физических и юридических лиц, государства, способное привести к причинению вреда этим законным интересам, работник обязан принять меры по его предотвращению и урегулированию, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Общества.

13. Работники должны соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, а также:

- 1) руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции,

законов, иных нормативных правовых актов Республики Казахстан и внутренних документов Общества;

2) обеспечивать сохранность собственности Общества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать вверенное имущество, включая автотранспортные средства;

3) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свободы и законных интересов физических и юридических лиц, не допускать проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении их обращений, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры;

4) своими действиями не давать повода для обоснованной критики со стороны общественности, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

5) в обращении с физическими и представителями юридических лиц, а также коллегами проявлять вежливость и уважение, соблюдать общепринятые морально-этические нормы, придерживаться культуры ведения телефонных переговоров во время исполнения служебных обязанностей;

6) служить примером уважительного отношения к государственным символам Республики Казахстан;

7) уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народов Республики Казахстан;

8) уважать честь и достоинство коллег и иных лиц независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства;

9) неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои должностные обязанности, рационально использовать рабочее время;

10) повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей, применять оптимальные и экономичные способы решения поставленных задач;

11) противостоять действиям, препятствующим надлежащему выполнению должностных обязанностей работниками;

12) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;

13) точно определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных работников, не отдавать явно невыполнимых распоряжений, не требовать от подчиненных работников исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных обязанностей;

14) не допускать по отношению к подчиненным работникам необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности;

15) не принуждать подчиненных работников к совершению противоправных проступков или поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;

16) обладать необходимым уровнем профессиональной подготовки, в том числе по вопросам, исполнение которых отнесено к функциональным обязанностям подчиненных работников;

17) способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, не допускать и пресекать факты нарушения норм деловой этики работниками, помогать коллегам, делиться с ними знанием и опытом;

18) не допускать притеснения, применения угроз либо нанесения оскорбления своими действиями или словами по отношению к другим работникам и услугополучателям.

14. Работники не должны использовать служебное положение и связанные с ними возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним.

15. Работники, занимающие руководящие должности, не могут принуждать подчиненных работников к участию в деятельности общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций.

3. Исполнение Антикоррупционного стандарта

16. Настоящий Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Общества.

17. Контроль за соблюдением настоящего Антикоррупционного стандарта возлагается на руководителей структурных подразделений Общества.
